



INFORMAȚII PERSONALE

Nume/ Prenume

Adresă

Telefon

Fax

E-mail

Naționalitate

Locul de muncă vizat

EXPERIENȚĂ PROFESIONALĂ

Perioada

Numele si adresa angajatorului

Tipul activitatii sau sectorul de activitate

Functia sau postul ocupat

Principalele activitati si
responsabilitati

Perioada

Numele si adresa angajatorului

Tipul activitatii sau sectorul de activitate

Functia sau postul ocupat

Principalele activitati și
responsabilități

Curriculum Vitae

Neag Gheorghe- Liviu

Cluj-Napoca, Bd. 21 Decembrie nr. 21, ap. 7

0264-430.931

secretariat@ctpcj.ro

Română

Membru al Consiliului de Administrație al Companiei de Transport Public Cluj-Napoca SA (CTP Cluj-Napoca)

23.10.2015 – în prezent

Compania de Transport Public Cluj-Napoca SA

Director general

-Asigură managementul de bună organizare și funcționare a societății, gestiunea eficientă a serviciilor încredințate societății, managementul financiar-contabil și utilizarea resurselor de natură materială și financiară;

-asigura conducerea curentă a societății;

-conduce, coordonează și controlează activitățile societății și ale aparatului operațional;

-pune în aplicare hotărârile, deciziile și strategiile aprobate de Acționarul unic și ale Consiliului de Administrație;

- monitorizează managementul financiar al societății și propune măsuri pentru îmbunătățirea acestuia;

- monitorizează asigurarea condițiilor tehnico-materiale necesare desfășurării activității societății în conformitate cu obiectivele acesteia, a securității și igienei în procesul muncii precum și măsurile de prevenire și stingere a incendiilor conform prevederilor legale.

18.12.2013 – 23.10.2015

Compania de Transport Public Cluj-Napoca SA

Președinte al Consiliului de Administrație

Director general

-Asigură managementul de bună organizare și funcționare a societății, gestiunea eficientă a serviciilor încredințate societății, managementul financiar-contabil și utilizarea resurselor de natură

-asigura conducerea curentă a societății;
-conduce, coordonează și controlează activitățile societății și ale aparatului operațional;
-pune în aplicare hotărârile, deciziile și strategiile aprobate de Acționarul unic și ale Consiliului de Administrație;
- monitorizează managementul financiar al societății și propune măsuri pentru îmbunătățirea acestuia;
- monitorizează asigurarea condițiilor tehnico-materiale necesare desfășurării activității societății în conformitate cu obiectivele acesteia, a securității și igienei în procesul muncii precum și măsurile de prevenire și stingere a incendiilor conform prevederilor legale.

Perioada
Numele și adresa angajatorului
Tipul activității sau sectorul de activitate
Funcția sau postul ocupat

16.01.1990 – 18.12.2013
Regia Autonomă de Transport Urban Călători Cluj-Napoca
Transport urban de călători

Director General *conform*:
-Decizia C.L. Cluj Nr.6/16.01.1990
-Contract de performanță nr.3093/23.08.2001
-Contract de performanță nr.3641/01.10.2001
-Contract de performanță nr.1052/22.02.2002
-Contract de performanță nr.1028/27.02.2003
-Contract de performanță nr. 601/08.02.2006
-Contract de mandat nr. 3574/A/23.06.2008
-Contract de mandat nr. 2626/08.04.2009

Principalele activități și responsabilități

-Elaborarea obiectivelor strategiei de dezvoltare și modernizare a transportului în comun pe termen scurt, mediu și lung
-Stabilirea obiectivelor anuale generale de dezvoltare.
-Organizarea departamentelor și a echipelor de proiect în funcție de necesitățile organizației și de activitățile planificate
-Coordonarea diferitelor departamente din cadrul regiei

Perioada
Numele și adresa angajatorului
Tipul activității sau sectorul de activitate
Funcția sau postul ocupat
Principalele activități și responsabilități

01.01.1989 – 16.01.1990
Întreprinderea Județeană de Transport Local Cluj-Napoca
Transport călători

Șef Serviciu
-Conducerea și realizarea activității de procurare a tuturor resurselor tehnice și materiale necesare întreprinderii.

Perioada
Numele și adresa angajatorului
Tipul activității sau sectorul de activitate
Funcția sau postul ocupat
Principalele activități și responsabilități

21.10.1988 – 01.01.1989
Întreprinderea Județeană de Transport Local Cluj-Napoca
Transport călători

Șef Secția Troleibuze
-Coordonarea activității din cadrul Secției Troleibuze.

Perioada
Numele și adresa angajatorului
Tipul activității sau sectorul de activitate
Funcția sau postul ocupat
Principalele activități și

25.05.1988 – 21.10.1988
Întreprinderea Județeană de Transport Local Cluj-Napoca
Transport călători

Inginer
-Atribuții de coordonare și organizare a activității de întreținere a mijloacelor de transport.

responsabilități

Perioada
Numele și adresa angajatorului
Tipul activității sau sectorul de activitate
Funcția sau postul ocupat
Principalele activități și responsabilități

01.02.1980 – 25.05.1988
Întreprinderea mecanică pentru Agricultură și Industrie Alimentară
Execuția de utilaje mecanice
Șef Compartiment Oraganizarea și Protecția Muncii
-Atribuții de coordonare și organizare a muncii de întreținere și exploatare a utilajelor mecanice

Perioada
Numele și adresa angajatorului
Tipul activității sau sectorul de activitate
Funcția sau postul ocupat
Principalele activități și responsabilități

08.08.1979 – 01.02.1980
Oficiul de Îmbunătățiri Funciare și Proiectare pentru Construcții în Agricultură – Sălaj
Atelier de exploatare și întreținere parc auto și utilaje pentru construcții
Inginer mecanic
-Întreținerea, repararea și exploatarea mijloacelor parcului auto
-Identificarea corectă a deficiențelor și cauzelor pentru fiecare proiect tehnic în parte

EDUCAȚIE ȘI FORMARE

Perioada
Calificarea / Diploma obținută
Numele și tipul instituției de învățământ

1974 – 1979

Inginer

Institutul Politehnic din Cluj-Napoca, Facultatea de Mecanică

Perioada
Calificarea / Diploma obținută

2006 – 2007

Master – Management în administrație, instituții de credit și societăți comerciale

Disciplinele principale studiate/ Competențe profesionale dobândite

Microeconomie; Macroeconomie; Marketing; Management general; Managementul proiectelor în afaceri.

Numele și tipul instituției de învățământ

Universitatea Bogdan – Vodă, Cluj-Napoca; Facultatea de Științe Economice

ALTE FUNCȚII ȘI ACTIVITĂȚI PROFESIONALE

Perioada
Numele Instituției
Funcția ocupată

1992 – 1996
Consiliul Local al Municipiului Cluj-Napoca
Consilier local

Perioada
Numele Instituției
Funcția ocupată

1996 – 2000
Consiliul județean Cluj
Consilier județean

Perioada
Numele Instituției
Funcția ocupată

1996 – 2000
Consiliul județean Cluj
Consilier județean

Perioada
Numele Instituției
Funcția ocupată

1996 – 2000
Regia Autonomă a Drumurilor Județene
Membru în Consiliul de Administrație

Perioada
Numele Instituției

2000 – 2004
Aeroport Cluj-Napoca

Funcția ocupată

membru în Consiliul de Administrație

Perioada

2003 - prezent

Numele Instituției

Camera de Comerț și Industrie a României Cluj-Napoca

Funcția ocupată

Membru al Colegiului de Conducere al Camerei de Comerț și Industrie Cluj-Napoca

Perioada

2010 – prezent

Numele Instituției

Uniunea Română de Transport Public

Funcția ocupată

Președinte al Uniunii Romane de Transport Public - U.R.T.P

Alte activități profesionale

Autor al Lucrării „Elaborarea tehnologiei de fabricare a segmentilor de la locomotivelor de mare putere LDH „

Autor al Lucrării „Managementul informatizat la RATUC Cluj-Napoca”

Coautor alături de un colectiv din cadrul Univ. Tehnice al Lucrării „Motoare diesel și Biocombustibili pentru transportul urban” - în cadrul Proiectului X1CO1 cu titlul „Posibilitățile și limitele ecologizării transportului urban prin utilizarea combustibililor proveniți din uleiuri vegetale”

Publicarea în revista TRANSURB, editată de URTP a articolului intitulat „Utilizarea biocombustibililor în RATUC Cluj-Napoca” Română

Limba maternă**Limbi străine cunoscute***(Autoevaluare)**Nivel european**Limba Franceză*

Înțelegere		Vorbire		Scriere
Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	Exprimare scrisă
B	B	S	B	B

Aptitudini si competente profesionale

-Viziune asupra obiectivelor societatii pe termen scurt, mediu si lung;

-Orientare spre rezultat;

-Eficientă la locul de muncă

-Capacitatea de a lucra în echipă și de a motiva și încuraja într-un mod armonios echipa

-Capacitate de sinteză și analiză;

-Capabilitate de a lucra in condiții de stres

-Abilități eficiente de comunicare dobândite de-a lungul experiențelor umane și socio-profesionale

Aptitudini și competențe tehnice

Utilizare calculator: Microsoft Office, Internet.

Permis de conducere

Categorii B, C, E.

Semnătura